



Ikt.: KC/8-8/2021.

A NYÍREGYHÁZI EGYETEM
VALAMENNYI SZERVEZETI
EGYSÉG VEZETŐJÉNEK

Tárgy: Kancellári körlevél a közbeszerzési eljárással és a közbeszerzési eljárás nélkül lebonyolított beszerzési eljárások szabályzatának módosításáról
Üi.: Gergelyné dr. Drabik Beáta

Helyben

8/2021. SZ. KANCELLÁRI KÖRLEVÉL

Tisztelt Egységvezetők!

A Nyíregyházi Egyetem Közbeszerzési eljárással és közbeszerzési eljárás nélkül lebonyolított beszerzési eljárások szabályzatának módosítását a Szenátus 2021. május 18. napján elfogadta, annak rendelkezései 2021. május 20. napjától hatályosak. **Jelen körlevél célja a szabályzat módosított rendelkezéseire felhívni a figyelmet, valamint a módosítással érintett rendelkezések gyakorlati alkalmazásának elősegítése a szervezeti egységek számára.**

A módosítás a szabályzat alábbi pontjait érinti:

1. **A V. fejezet 3. pontja kiegészítésre került:** Az Egyetem, mint a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zrt. és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII.27.) Korm. rendelet 1.§ (2) bekezdés hatálya alá tartozó szervezet az informatikai beszerzéseit a rendeletben meghatározottak szerint köteles lefolytatni. A szervezeti egységek által megküldött igények és dokumentumok alapján az igénybejelentési feladatokat a közbeszerzési referens végzi el.

Az igények műszaki tartalmának összeállításával, azoknak a DKÜ portálon szereplő termékekkel való helyettesíthetőségével/összehasonlításával/beazonosításával kapcsolatban az Informatikai Csoport nyújt segítséget szükség esetén a szervezeti egységnek illetve a közbeszerzési referensnek.

2. **Az V. fejezet az alábbi 4. ponttal egészült ki:** Az informatikai tárgyú beszerzések esetén minden esetben ki kell kérni az árajánlatkérés/engedélyezési eljárás megindítását/megküldését megelőzően az Informatikai Csoport állásfoglalását, véleményét a beszerezni kíván eszköznek, szolgáltatásnak az egyetem már meglévő rendszereihez, eszközeihez való illeszkedése tárgyában. Az előzetes véleménykérést az Informatikai Csoport vezetőjének kell címezni, melyre a csoportvezető három munkanapon belül köteles válaszolni. A választ tartalmazó e-mailt az eljárást megindító adatlaphoz kell csatolni.
3. **A IX. fejezet 6.1. pontja az alábbiak szerint módosult:** A versenyeztetési eljárás azon beszerzések esetében alkalmazandó eljárás, ahol a beszerzés nettó értéke eléri vagy meghaladja az 1.000.000,- Ft-ot, de nem éri el a mindenkori nemzeti közbeszerzési értékhatárt. **A versenyeztetési eljárást a Vagyongazdálkodási Iroda folytatja le, kivéve az európai uniós és hazai támogatásból megvalósuló beszerzéseket, melyekben a versenyeztetési eljárást az Innovációs Iroda folytatja le.**

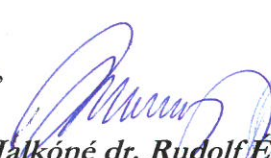




4. **A szabályzat 1. és 2. számú mellékletében található adatlap** (közbeszerzési eljárás megindításának engedélyezésére és közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás megindításának engedélyezésére) módosult, **az adatlapon a beszerzés indokát is szerepeltetni szükséges.**
5. **A megrendelés tervezete kiegészítésre került a Nyíregyházi Egyetem adószámával.**

Nyíregyháza, 2021. június 4.

Tisztelettel,


Halkóné dr. Rudolf Éva
kancellár



Melléklet:

1. számú melléklet: Adatlap a közbeszerzési eljárás megindításának engedélyezésére
2. számú melléklet: Adatlap a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás megindításának engedélyezésére
3. számú melléklet: Ajánlatkérés mintája (nem módosult)
4. számú melléklet: Megrendelés mintája

Kapják:

1. Címzettek
2. Irattár